

**Затверджено
наказом директора
№ 348 від
30 серпня 2019 року**

**Затверджено
рішенням
педагогічної ради
№ 1 від
30 серпня 2019
року**

ПОЛОЖЕННЯ
про порядок розгляду випадків булінгу (цькування)
у Кременчуцькому ліцеї № 30 «Олімп»
імені Н. М. Шевченко
Кременчуцької міської ради Полтавської області

1. Загальні положення

- 1.1. Це Положення регулює питання порядку розглядання випадків булінгу (цькування) у Кременчуцькому ліцеї № 30 «Олімп» імені Н. М. Шевченко Кременчуцької міської ради Полтавської області (далі – Положення) і розроблене на підставі Закону України «Про освіту», Статуту школи, Правил внутрішнього трудового розпорядку, інших нормативно-правових та інструктивних документів.
- 1.2. Булінг (цькування) – діяння (дії або бездіяльність) учасників освітнього процесу, які полягають у психологічному, фізичному, економічному, сексуальному насильстві, зокрема із застосуванням засобів електронних комунікацій, що вчиняються стосовно малолітньої чи неповнолітньої особи та (або) такою особою стосовно інших учасників освітнього процесу, унаслідок чого могла бути чи була заподіяна шкода психічному або фізичному здоров'ю потерпілого.
- 1.3. Типовими ознаками булінгу (цькування) є:
 - систематичність (повторюваність) діяння;
 - наявність сторін – кривдник (булер), потерпілий (жертва булінгу), спостерігачі (за наявності);

- дії або бездіяльність кривдника, наслідком яких є заподіяння психічної та (або) фізичної шкоди, приниження, страх, тривога, підпорядкування потерпілого інтересам кривдника, та (або) спричинення соціальної ізоляції потерпілого.

1.4. Учасниками освітнього процесу є: учні; керівники; педагогічні працівники, психологи, бібліотекарі; інші спеціалісти; батьки або особи, які їх замінюють.

2. Повноваження директора Кременчуцького ліцею № 30 «Олімп» імені Н. М. Шевченко Кременчуцької міської ради Полтавської області та уповноважених ним осіб щодо запобігання та протидії булінгу (цькуванню)

2.1. Директор:

- забезпечує створення у закладі освіти безпечного освітнього середовища, вільного від насильства та булінгу (цькування);
- здійснює контроль за виконанням плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) у закладі освіти;
- розглядає скарги про відмову в реагуванні на випадки булінгу (цькування) за заявами здобувачів освіти, їхніх батьків, законних представників, інших учасників освітнього процесу та приймає рішення за результатами розгляду таких скарг;
- сприяє створенню безпечного освітнього середовища в закладі освіти та забезпечує виконання заходів для надання соціальних та психолого-педагогічних послуг учасникам освітнього процесу, які вчинили булінг (цькування), стали його свідками або постраждали від булінгу;
- враховує пропозиції територіальних органів (підрозділів) Національної поліції України, центрального органу виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері охорони здоров'я, головного органу в системі центральних органів виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну правову політику, Служб у справах дітей та центрів соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді; розробляє, затверджує та оприлюднює план заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) у закладі освіти;
- розглядає заяви про випадки булінгу (цькування) здобувачів освіти, їхніх батьків, законних представників, інших учасників освітнього процесу і приймає рішення про проведення розслідування;

- скликає засідання комісії з розглядання випадків булінгу (цькування) для прийняття рішення за результатами проведеного розслідування та вживає відповідних заходів реагування;
- повідомляє уповноваженим підрозділам органів Національної поліції України та Службі у справах дітей про випадки булінгу (цькування) у закладі освіти.

2.2. Заступник директора:

- забезпечує виконання заходів для надання соціальних та психолого-педагогічних послуг учасникам освітнього процесу, які вчинили булінг, стали його свідками або постраждали від булінгу (цькування), веде облік випадків та оформлення документації відповідно до цього Положення;
- впроваджує реалізацію просвітницького напрямку всіх учасників освітнього процесу шляхом організації тематичних заходів, бесід, консультацій з метою формування навичок толерантності та ненасильницької поведінки, спілкування та взаємодії;
- забезпечує прозорість та інформаційну відкритість шляхом формування та оприлюднення на веб-сайті, розміщення в інформаційних куточках для батьків здобувачів освіти інформацію та нормативно-правові акти з питань щодо протидії булінгу, а саме:
 - а) план заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) у закладі освіти;
 - б) порядок подання та розглядання (з дотриманням конфіденційності) заяв про випадки булінгу (цькування) у закладі освіти;
 - в) порядок реагування на доведені випадки булінгу (цькування) у закладі освіти та відповідальність осіб, причетних до булінгу (цькування).

2.3. Психологічна служба (соціальний педагог зокрема):

- забезпечує виконання заходів для надання соціальних та психолого-педагогічних послуг учасникам освітнього процесу, які вчинили булінг, стали його свідками або постраждали від булінгу (цькування), веде облік випадків та оформлення документації відповідно до цього Положення;
- впроваджує реалізацію просвітницького напрямку всіх учасників освітнього процесу шляхом організації тематичних заходів, бесід, консультацій з метою формування навичок толерантності та ненасильницької поведінки, спілкування та взаємодії.

2.4. Педагогічні працівники:

- забезпечують здобувачам освіти захист під час освітнього процесу від будь-яких форм насильства та експлуатації, у тому числі булінгу (цькування), дискримінації за будь-якою ознакою, від пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю;
- повідомляють директора ліцею про факти булінгу (цькування) стосовно здобувачів освіти, педагогічних працівників, інших осіб, які залучаються до освітнього процесу, свідком яких вони були особисто або про які отримали достовірну інформацію від інших осіб;
- сприяють директору в проведенні розслідування щодо випадків булінгу (цькування);
- виконують рішення та рекомендації комісії з розгляду булінгу (цькування) у школі.

3. Діяльність Комісії з розглядання випадків булінгу (цькування):

- 3.1. Комісія з розглядання випадків булінгу (цькування) у Кременчуцькому ліцеї № 30 «Олімп» імені Н. М. Шевченко Кременчуцької міської ради Полтавської області утворюється наказом директора та скликається для прийняття рішення за результатами розслідування про факти булінгу (цькування);
- 3.2. У своїй діяльності Комісія керується Кодексом України про адміністративні правопорушення, Законами України «Про освіту», цим Положенням та іншими нормативно-правовими актами з питань щодо протидії булінгу (цькуванню);
- 3.3. До складу Комісії входять директор, заступник директора, педагогічні працівники (зокрема психолог), батьки постраждалого й булера та інші зацікавлені особи;
- 3.4. Засідання Комісії скликається директором для розглядання та неупередженого з'ясування обставин випадків булінгу (цькування) відповідно до заяв, що надійшли з цього приводу;
- 3.5. У разі, якщо Комісія не кваліфікує випадок як булінг (цькування) через об'єктивні причини (діагноз здобувача освіти), зумовлені психологічним станом зокрема, а потерпілий не згодний з цим, то він може одразу звернутись до органів Національної поліції України із заявою, про що директор має повідомити потерпілого;
- 3.6. Потерпілий чи його представник також можуть звертатися відразу до

уповноважених підрозділів органів Національної поліції України (ювенальна поліція) та Служб у справах дітей з повідомленням про випадки булінгу (цькування).

4. Порядок подання та розгляду (з дотриманням конфіденційності) заяв про випадки булінгу (цькування):

- учасники освітнього процесу подають заяву директорові ліцею про випадок булінгу стосовно дитини або будь-якого іншого учасника освітнього процесу;
- директор розглядає заяву в день її подання та видає рішення про проведення розслідування;
- проводиться повне та неупереджене розслідування щодо випадків булінгу (цькування) із залученням осіб, від яких отримано інформацію;
- директор для прийняття рішення за результатами розслідування наказом створює комісію з розгляду випадку булінгу (цькування) та скликає засідання для прийняття рішення за результатами розслідування та виконання відповідних заходів реагування;
- рішення Комісії реєструється в окремому журналі, зберігається у паперовому вигляді з оригіналами підписів усіх членів Комісії.

5. Порядок реагування на доведені випадки булінгу (цькування) у школі та відповідальність осіб, причетних до булінгу (цькування):

- у разі підтвердження факту вчинення булінгу (цькування), за результатами розслідування та висновками Комісії, директор повідомляє уповноважені підрозділи органів Національної поліції України та Служби у справах дітей про випадки булінгу (цькування);
- виконується рішення та рекомендації Комісії;
- надаються соціальні та психолого-педагогічні послуги учасникам освітнього процесу, які вчинили булінг, стали його свідками або постраждали від булінгу;
- директор або уповноважені ним особи відповідно до чинного законодавства та в межах повноважень здійснюють контроль за виконанням плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькування).

6. Прикінцеві положення:

6.1. Положення про порядок розглядання випадків булінгу (цькування) у Кременчуцькому ліцеї № 30 «Олімп» імені Н. М. Шевченко Кременчуцької міської ради Полтавської області затверджується і є обов'язковим до виконання всіма учасниками освітнього процесу.

Директор _____